



**COMMANDE ET ENREGISTREMENT
DE CERTIFICATS SSL ET OBJET**

Guide de l'utilisateur

V 1.0

**08/05/2012
Français**

1. Accès à l'application de commande en ligne

- La procédure de commande est accessible en ligne sur le site internet: <https://orders.luxtrust.lu>
- Un affichage correct des pages de commandes ne fonctionne qu'avec un navigateur Internet Explorer 6 ou supérieur.
- Assurez-vous de la communication correcte en sortie vers l'IP : 194.36.227.66:8080
- Pour que la procédure de commande en ligne fonctionne, il est **indispensable** que vous installiez dans votre navigateur les certificats root suivants (s'ils n'y sont pas déjà installés) : «GTE Omnirroot de Cybertrust» et «LuxTrust Root» ou bien la chaîne entière en format PB7, <https://repository.luxtrust.lu> .

2. Etape préliminaire

Avant de procéder à la commande, il faut générer une demande de signature de certificat (Certificate Signing Request - CSR) sur votre serveur web. Pour les certificats d'une validité de 1 ou 3 années, la longueur de la clé doit être 2048 (2K).

3. Documents

Les **bons de commande** peuvent être téléchargés via le lien suivant:

https://www.luxtrust.lu/downloads/orderforms/ssl/Bon_Commande_LT_SSL_CC_v4%202_FR.pdf

Sur notre site internet: <https://repository.luxtrust.lu> vous trouvez nos conditions générales de vente et les différentes polices pour les certificats SSL et Objet.

4. Commande

a. Choix du type de certificat.

Sélectionnez le produit de votre choix en cliquant sur un des liens sur la figure ci-dessous.

Standard (1 an)	221, ⁹⁵ € TTC (193,00 € HTVA)	COMMANDER
Standard (3 ans)	543, ⁹⁵ € TTC (473,00 € HTVA)	COMMANDER
SAN (1 an)	221, ⁹⁵ € TTC (193,00 € HTVA)	COMMANDER
SAN (3 ans)	543, ⁹⁵ € TTC (473,00 € HTVA)	COMMANDER
Wildcard (1 an)	695, ⁷⁵ € TTC (605,00 € HTVA)	COMMANDER
Wildcard (3 ans)	1.973, ⁴⁰ € TTC (1.716,00 € HTVA)	COMMANDER
UC	46, ⁰⁰ € TTC (40,00 € HTVA)	COMMANDER
Objet (1 an)	221, ⁹⁵ € TTC (193,00 € HTVA)	COMMANDER
Objet (3 ans)	543, ⁹⁵ € TTC (473,00 € HTVA)	COMMANDER

Figure 1

Veillez lire attentivement les informations sur l'écran, puis cochez la case en bas à gauche et cliquez sur "procéder à la commande", (voir flèche verte sur la figure 2).

Procédure de commande certificats SSL, Wildcard, SAN et Objet

Affichage:
Pour un affichage correct des pages de commandes :
- Internet Explorer 6 ou supérieur
- assurez-vous de la communication correcte en sortie vers l'IP : **194.36.227.66:8080**

Etapes préliminaires:
Vous devez d'abord générer une demande de signature de certificat (Certificate Signing Request - CSR) sur votre serveur web. La longueur de la clé autorisée est de 2048 (2K).

Pour clients SOFIE - SECULINE :
Si vous avez besoin d'un certificat SSL-SOFIE (certificat SSL Standard) dans le cadre SECULINE, veuillez le télécharger directement sur le site du Cetrel à l'adresse suivante : <http://www.cetrel.lu/index.php?id=442>

Bon de commande:
Téléchargez le bon de commande pour certificats SSL et Objet : [BdC en format PDF](#)

Guide de l'utilisateur:
Un guide de l'utilisateur est à votre disposition en format PDF. Ce document reprend en détail les différentes étapes de la commande pour un certificat SSL ou Objet, de l'enregistrement du certificat jusqu'à sa récupération. [Télécharger le Guide.](#)

J'ai lu et accepte les conditions indiquées.

PROCÉDER À LA COMMANDE

Figure 2

Veillez choisir votre produit en cliquant sur le lien, voir figure 3

LUXTRUST

Home Register Renew Collect Status Help About

Choose Certificate Type

Policy Name
LuxTrust Object Certificate 1 year
LuxTrust SSL Certificate 1 year
LuxTrust Object Certificate 3 year
LuxTrust SSL Certificate 3 year

Copyright 2009 Cybertrust. All rights reserved.

Figure 3

Si vous avez choisi un Wildcard et/ou un UC, veuillez cliquer sur SSL Certificate en fonction de vos besoins

b. Copiez/collez la demande de certificat

- Ouvrez la demande de certificat (généralement, un fichier avec une extension .p10) créée lors de la génération de votre paire de clés du serveur en utilisant un éditeur de texte (comme, par exemple le 'blocnote' de Microsoft).
- Avec les fonctions 'copier/coller', introduisez le contenu de la case ci-dessous.
- Pour les certificats d'une validité de 1 ou 3 années, la longueur de la clé autorisée est de 2048 (2K).
- Copiez le contenu avec la première et la dernière ligne (-----BEGIN CERTIFICATE REQUEST----- et -----END CERTIFICATE REQUEST-----)(carré vert dans la figure 4)
- Introduisez les caractères qui apparaissent dans la case en-dessous du champ d'introduction de la demande en respectant exactement les minuscules et les majuscules.
- Cliquez sur Submit pour soumettre la commande.

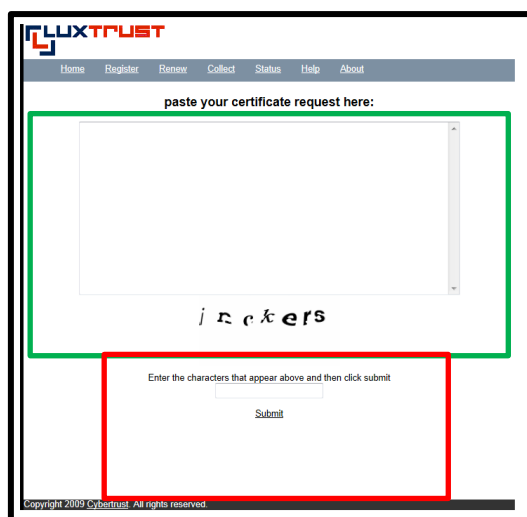


Figure 4

c. Détails/données de la demande de certificat

- Nous vous **déconseillons fortement de modifier ou d'ajouter** quoi que ce soit aux onze premiers champs de la demande (jusqu'au champ "Email Address for notification, non-inclus"). Au cas contraire, LuxTrust ne pourra être tenue responsable pour un éventuel rejet de votre certificat par votre système, dû à ces altérations.
- Les **champs en caractères gras sont obligatoires, de même que les champs correspondant au mot de passe** ("Collection Passphrase" et "Collection Passphrase Confirmation"). Les autres champs sont optionnels. Pour le Collection Passphrase, vous pouvez prendre par exemple: Luxtrust12345 .
- Veuillez introduire dans le champ "Email Address for notification" une adresse email valide, qui servira de **contact indispensable** pour le bon déroulement de la procédure.
- Le mot de passe correspondant à la procédure de récupération de votre certificat ("Collection Passphrase" et "Collection Passphrase Confirmation") doit obligatoirement contenir **8 caractères au moins**. Il doit également être composé de **lettres en majuscules et minuscules, de chiffres et de caractères spéciaux** (ponctuation, etc.).
- Il est conseillé de bien **noter votre mot de passe**, car il vous sera demandé lors de la procédure de récupération de votre certificat.

Figure 5

d. Fin de la procédure/Création du numéro de transaction/commande

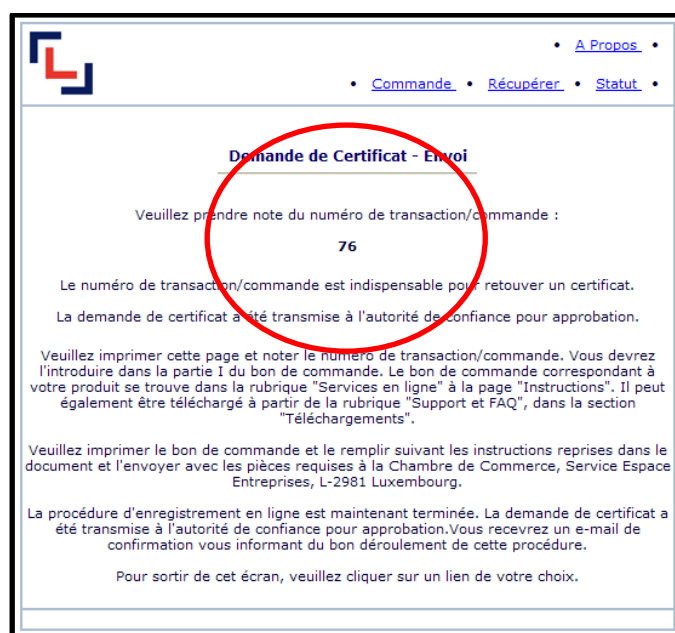


Figure 6

e. Envoi de la confirmation par e-mail

Après la clôture de la procédure de commande et après approbation par l'autorité de certification, un courrier électronique vous sera envoyé pour vous **confirmer la commande** et pour vous rappeler le numéro de transaction/commande.

f. Envoi par le client du bon de commande / paiement du produit

Envoyez le bon de commande avec les documents demandés à la :

Chambre de Commerce du Grand-Duché de Luxembourg

Service Espace Entreprises

7, rue Alcide de Gasperi

L-1615 Luxembourg

LUXEMBOURG

g. Récupération de certificat

Dès que vous avez reçu la confirmation de la part de l'équipe de la Chambre de Commerce, vous pouvez récupérer votre Certificat. Il faut revenir sur le site de LuxTrust, www.luxtrust.lu dans le menu "Espace Produit" et sélectionnez "Certificats SSL et Objet". Puis dans votre produit, et dans le webhandler, "collect" (voir flèche verte dans la figure 7) et puis "My Certificate" (voir flèche rouge dans la figure 7).

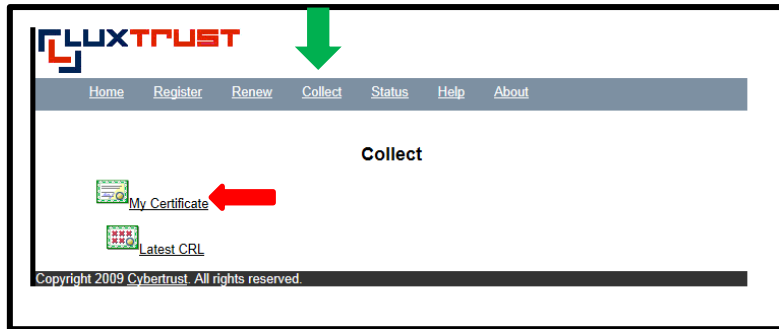


Figure 7

Puis le prochain écran, saisissez votre Transaction ID (voir flèche verte dans la figure 8) et aussi votre mot de passe (voir flèche rouge dans la figure 8) et validez en cliquant sur "submit" (voir flèche bleue dans la figure 8).

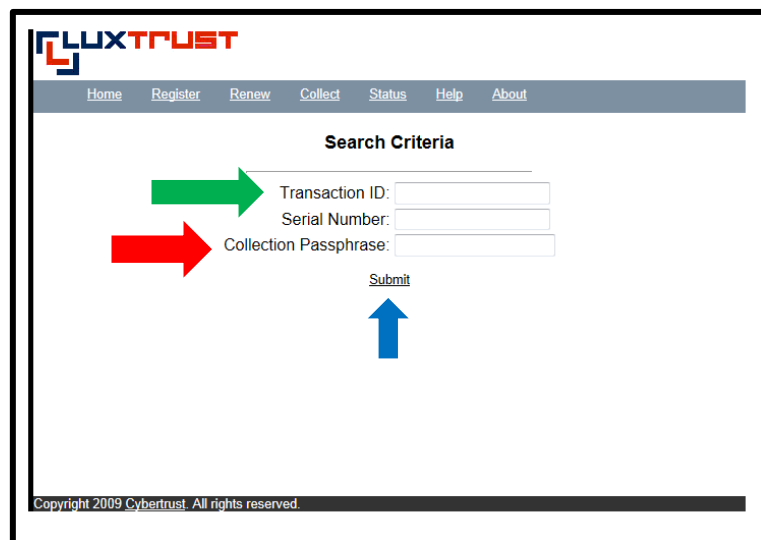


Figure 8

h. Téléchargement CRL – liste de révocation

La liste actuelle de la CRL peut être téléchargée sur notre site dans le webhandler. Pour y arriver, veuillez cliquer dans le menu "espace produit" sur "certificats SSL et Objet", sélectionner votre produit et dans le webhandler, cliquez sur "collect", voir flèche verte dans la figure 9 et puis sur Latest CRL, voir flèche rouge dans la figure 9.

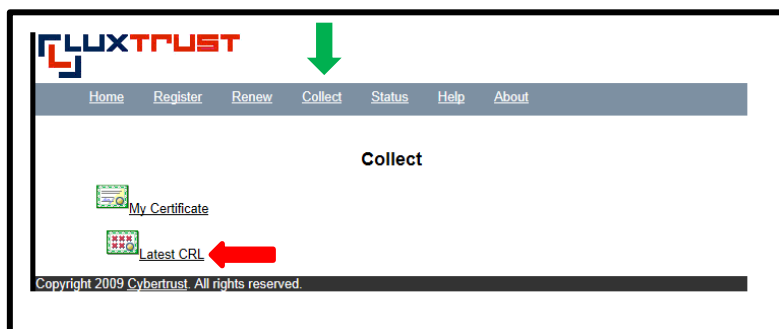


Figure 9

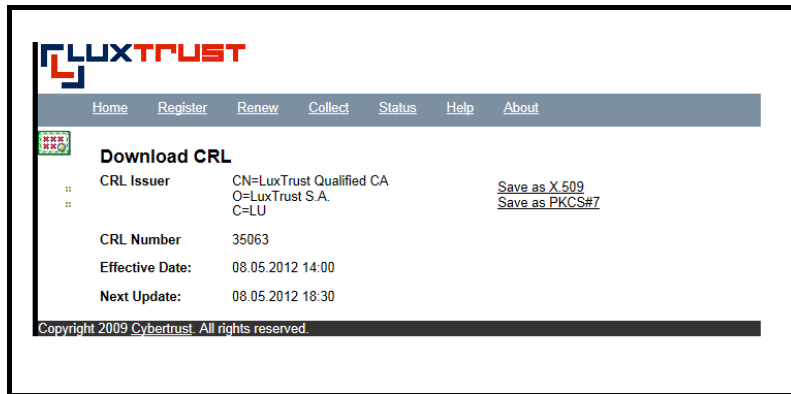


Figure 10

5. Aide – Helpdesk

En cas de questions concernant **la procédure administrative**, veuillez contacter l'autorité d'enregistrement des certificats SSL/TLS et Objet de LuxTrust:

Chambre de Commerce
Service Espace Entreprises
7, rue Alcide de Gasperi
L-1615 Luxembourg
LUXEMBOURG
E-mail : luxtrust@cc.lu
Tel: (+352) 42 39 39 – 341
Tel: (+352) 42 39 39 - 330
Fax: (+352) 42 39 39 824

Pour trouver des réponses aux **questions d'ordre technique**, nous vous conseillons fortement de parcourir les pages contenues dans la rubrique « Support & FAQ » du site internet de LuxTrust S.A. <https://support.luxtrust.lu> ou directement par e-mail à helpdesk@luxtrust.lu

Au cas où vous ne trouveriez pas de réponses à vos questions, nous vous prions de bien vouloir contacter notre Helpdesk au : tél. **(+352) 24 550 550**.