



# Guide utilisateur

Comment commander un produit  
Signing Server Token ?

**Document reference:**

UG-0101

**Date issued:**

24/03/2017

**Version: 1.0**

LuxTrust S.A  
IVY Building | 13-15, Parc d'activités | L-8308 Capellen  
Luxembourg | VAT LU 20976985 | RCS B112233  
Business Number N°00135240/0  
Phone: +352 26 68 15 – 1  
Fax: +352 26 68 15 – 789

**Mention légale**

Ce document ne doit pas être reproduit, ni dans son entièreté, ni en partie, sans l'accord préalable écrit et explicite de LuxTrust S.A. Des droits d'auteur de parties tierces peuvent exister pour des éléments de cette documentation. LuxTrust S.A. décline toute responsabilité pour dommages directs, indirects, spéciaux, occasionnels ou résultant de dommages dus à du matériel informatique, des logiciels, des données (corruption ou perte) ou pour d'autres dommages liés ou étant la conséquence de l'exécution de quelque conseil donné dans ce document. Ce document est mis à disposition « tel quel » et aucune garantie n'est donnée en termes d'adaptation à une finalité particulière ou d'applicabilité. En faisant usage de ce document, l'utilisateur accepte de l'utiliser sous sa seule responsabilité et reconnaît que ce document ne pouvait pas être mis à disposition sans de telles restrictions.

## TABLE OF CONTENTS

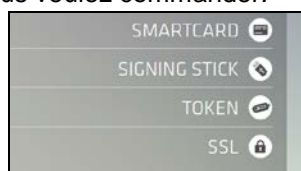
<b>Guide utilisateur.....</b>	<b>1</b>
<b>Comment commander un produit Signing Server Token ?.....</b>	<b>1</b>
<b>1. Commande sur le site Internet LuxTrust.....</b>	<b>4</b>
<b>2. Détails avant de commencer la commande .....</b>	<b>5</b>
<b>3. Commander un Token.....</b>	<b>6</b>
Etape 1 – Données qui apparaîtront dans le certificat .....	6
Etape 2 – Données qui n'apparaîtront pas dans le certificat.....	7
Etape 3 – Gestion des adresses .....	8
Etape 4 – Choix de l'autorité d'enregistrement .....	10
Récapitulatif .....	11
Choix du mode paiement.....	11
Confirmation de la commande.....	12

## 1. Commande sur le site Internet LuxTrust

Entrez l'adresse <https://www.luxtrust.lu/fr> dans la barre d'adresse du navigateur Internet. Pour commander un Token, cliquez sur « **Commander des certificats** ».



Puis, cliquez sur le produit que vous voulez commander.



Choisissez le Token que vous voulez commander (PRI ou PRO) en cliquant sur **COMMANDER**. Pour plus d'informations sur les types de produit, consultez <https://applications.luxtrust.lu>

Token Private	35, <sup>10</sup> € TTC (30,00 € HTVA)	COMMANDER
Token Pro	35, <sup>10</sup> € TTC (30,00 € HTVA)	COMMANDER

## 2. Détails avant de commencer la commande

Veuillez lire attentivement les **informations** sur votre écran avant de commencer la commande. Après avoir lu toutes les informations, cochez la case « **J'ai lu et accepte les conditions indiqués** » et cliquez sur « **PROCÉDER À LA COMMANDE** » :

**IMPORTANT**

- **Adresse e-mail reprise dans le certificat**  
LuxTrust recommande de n'indiquer qu'une seule adresse correspondant à votre adresse principale. [Plus d'infos](#)  
*Attention: Une fois reprise dans un certificat, l'adresse e-mail ne pourra pas être modifiée jusqu'à la fin de validité.*
- **Adresse e-mail de notification**  
Cette adresse servira à l'envoi d'informations importantes (statut du certificat, alertes d'activation, alertes pour Re-Key, etc.). Veillez à ce qu'elle soit correcte.


☒ J'ai lu et **accepte** les conditions indiquées.

PROCÉDER À LA COMMANDE

Saisissez le **code de vérification** puis cliquez sur « **Valider** » :


Code de vérification

Pour commencer votre commande, saisissez ci-dessous le mot affiché dans cette image, puis cliquez sur Valider :



Code de vérification :

Valider

Si vous ne pouvez pas déchiffrer le **code de vérification**, cliquez sur  (à droite de l'image) pour en obtenir une autre image avec un nouveau code de vérification.

### 3. Commander un Token

#### Etape 1 – Données qui apparaîtront dans le certificat

- Veuillez compléter les données obligatoires et suivies d'un astérisque rouge (\*).
- Saisissez dans la première partie du bon de commande votre **nom**, **prénom** et **nationalité** tels qu'ils sont mentionnés sur votre pièce d'identité ou passeport.
- Vous pouvez mentionner jusqu'à 2 adresses e-mail dans les champs prévus à cet effet.
- 

The screenshot shows a web form titled 'Données du détenteur' (Holder's Data) with a progress bar at the top indicating five steps: 'Etape 1' (active), 'Etape 2', 'Etape 3', 'Etape 4', and 'Récapitulatif'. The form contains the following fields:

- Données reprises dans votre certificat.**
- Nom :** A text input field with a note: 'Saisir le nom tel qu'indiqué sur votre pièce d'identité. Si le nom comprend la mention « épouse », « ép. » ou similaire, ne saisissez que la partie du nom qui précède cette mention.'
- Prénom :** A text input field with a note: 'Saisissez tous les prénoms tels qu'indiqués sur votre pièce d'identité.'
- Nationalité \* :** A dropdown menu.
- Adresse e-mail :** A text input field with the label 'optionnelle' below it.
- Confirmez votre adresse e-mail :** A text input field.
- 2e adresse e-mail :** A text input field with the label 'optionnelle' below it.
- Confirmer votre 2e adresse e-mail :** A text input field.

A 'Suivant' (Next) button is located at the bottom right of the form. A legend at the bottom left states: '\* : champs obligatoires'.

**POUR TOKEN PRO SEULEMENT**

Sélectionnez le **type de détenteur**. Veuillez noter qu'un administrateur de certificats peut révoquer tout certificat émis à un mandant de la même société sans avoir besoin de demander l'accord du détenteur.

Saisissez le **nom de l'entreprise** ainsi que le **pays** où se trouve son siège.

Mentionnez le **numéro de TVA**, soit le numéro du **RCSL**, soit un autre numéro. Pour plus d'informations sur le numéro de référence, n'hésitez pas à consulter leur page web en utilisant le lien.

Le champ « **Division/Service** » (optionnel) peut contenir le nom de votre division / service.

Puis, cliquez sur « **Suivant** ».

Type de détenteur \* :

☐ Personne professionnelle

☐ Administrateur professionnel de certificats

Un Administrateur professionnel peut bloquer tout certificat émis au nom de l'entreprise (ou institution) sans l'accord préalable du détenteur.

**Données de l'entreprise ou institution**

Entreprise \* :

Siège de l'entreprise (pays) \* : LUXEMBOURG

Vous comptez utiliser **eTVA** ou/et **RCSL** ou/et **eCDF**? Contactez-les pour sélectionner le bon numéro d'identification en fonction de leurs conditions d'accès :

☐ Numéro de TVA intracommunautaire :

☐ Numéro RCSL

☐ Autre numéro

Département ou titre du détenteur au sein de l'entreprise : optionnel

\* : champs obligatoires

Suivant

## Etape 2 – Données qui n'apparaîtront pas dans le certificat

Complétez les données obligatoires et suivies d'un astérisque rouge (\*).

Saisissez votre **date de naissance**, un **code de première activation** à 5 caractères, votre **numéro de téléphone** et le **type de paiement**.

*Le code de première activation n'est pas le Password, ni le UserID, ceux-ci vous parviendront par courrier ou par SMS.*

Vous êtes libre de choisir la **publication du certificat dans l'annuaire LuxTrust**.

Choisissez le type de paiement, soit le **Tarif** normal, soit par **Voucher** :

Sélectionnez le « **Tarif NORMAL** » (**payant**) dans la liste si vous n'avez pas de voucher.

Sélectionnez « **Voucher** » (**gratuit**), si vous avez reçu un voucher par votre entreprise, banque, administration...

*Le code VOUCHER est seulement valable pour le type de produit LuxTrust pour lequel il a été émis et est à usage unique lors de l'établissement du bon de commande.*

Etape 1    **Etape 2**    Etape 3    Etape 4    Récapitulatif

### Données du détenteur

Données non reprises dans votre certificat.

Date de Naissance (jj/mm/aaaa)\* :  Format: jj/mm/aaaa

Code de première activation :  ? 5 caractères  
p.ex. 5 derniers caractères du numéro de la pièce d'identité  
\* A conserver pour procéder à l'activation de votre dispositif

Numéro de téléphone\* :  Pour contact en cas de besoin.

Publication du certificat dans l'annuaire : ☐ L'annuaire public directory.luxtrust.lu est comparable à un annuaire téléphonique pour certificats.

Type de paiement : ☐ Tarif NORMAL ☐ VOUCHER

Type d'authentification\* : DPC06

\* : champs obligatoires

Retour    Suivant

## POUR TOKEN PRO SEULEMENT

Saisissez le **numéro de téléphone** et l'**adresse e-mail de l'entreprise**.  
Cliquez ensuite sur « **suivant** »

### Données de l'entreprise ou Institution

Numéro de téléphone de l'entreprise :  pour contact en cas de besoin

Email de l'entreprise :  pour contact en cas de besoin

Confirmez votre adresse e-mail :

\* : champs obligatoires

Retour    Suivant

## Etape 3 – Gestion des adresses

- Veuillez compléter les données obligatoires et suivies d'un astérisque rouge (\*).
- Si vous souhaitez recevoir votre produit et les Codes LuxTrust à une adresse autre (**Adresse de livraison**) que celle indiquée sur la facture, cliquez sur « **Utiliser une adresse différentes pour la livraison** » et une nouvelle section s'ouvrira pour spécifier cette adresse.
- *Assurez-vous que le nom du destinataire ou de l'entreprise figure bien sur la boîte aux lettres pour éviter que les courriers ne soient retournés chez LuxTrust.*
- Veuillez ensuite cliquer sur "**Suivant**".



Etape 1

Etape 2

Etape 3

Etape 4

Récapitulatif

### Gestion des adresses

#### Adresse de facturation

Destinataire : zerzer zerzi

Adresse \* :

Complément d'adresse :

Code postal \* :

Localité \* :

Pays \* :

☐ Utiliser une adresse différente pour la livraison

\* : champs obligatoires

### POUR TOKEN PRO SEULEMENT

Si vous avez un **numéro de TVA européen**, vous pouvez le spécifier et vous serez exempté du TVA luxembourgeois. Si vous n'avez pas de numéro de TVA européen, le TVA luxembourgeois sera appliquée.

Pays :

BELGIQUE

Numéro de TVA Intracommunautaire :

(requis pour bénéficier de l'exemption de TVA sans quoi la TVA luxembourgeoise vous sera facturée, sans aucune possibilité de rectification ultérieure)











## Etape 4 – Choix de l'autorité d'enregistrement

Choisissez une **autorité d'enregistrement**, p.ex. un institut financier auprès lequel vous êtes **un client identifié**, ou bien de vous enregistrer comme **client non-identifié** si vous ne pouvez pas profiter de la première option. Puis, cliquez sur « **Suivant** ».

**Mode d'enregistrement**

**Client non identifié :** ☒ Je ne suis pas client auprès d'une autorité d'enregistrement (revendeur LuxTrust), j'en choisirai une sur <https://ra.luxtrust.lu>.

**Client identifié :** ☐ j'envoie mon bon de commande à mon institut financier et autorité d'enregistrement (revendeur LuxTrust) suivante :

<input type="radio"/> Banque BCP S.A.	
<input type="radio"/> Fortuna Banque S.C.	
<input type="radio"/> Banque et Caisse d'Épargne de l'État	
<input type="radio"/> Banque de Luxembourg	
<input type="radio"/> Banque Raiffeisen	
<input type="radio"/> Banque Internationale à Luxembourg	
<input type="radio"/> BCL BNP Paribas	
<input type="radio"/> ING	
<input type="radio"/> POST Luxembourg	
<input type="radio"/> Société Générale Bank & Trust	

\* : champs obligatoires

### CLIENT NE RESIDANT PAS AU GRAND-DUCHE DE LUXEMBOURG :

LuxTrust permet l'identification de clients étrangers via un notaire et une apostille, conformément aux régulations internationales dans ce domaine. Elle nécessite la production des documents suivants :

Une copie de la carte d'identité ou du passeport de la personne concernée, dûment **légalisée par un notaire.**

Cette copie doit être munie d'une apostille, définie comme étant la formule prévue par la Convention de la Haye du 5 octobre 1961 pour tenir lieu de légalisation d'un acte public et qui atteste de l'authenticité de la signature apposée sur le document, la qualité en laquelle le signataire a agi et, le cas échéant, l'identité du sceau ou timbre apposé sur l'acte.

La copie de la pièce d'identité et l'apostille doivent être lisibles d'après les standards applicables au Luxembourg (alphabet, langue, ...).

Le client doit alors rajouter ces documents en lieu et place de la copie signée de la carte d'identité demandée lors de la procédure normale et faire parvenir son dossier, y inclus ces documents, à :

**Chambre de Commerce  
Service Espace Entreprises  
7, rue Alcide de Gasperi  
L-1615 Luxembourg**

Téléphone: 42 39 39 – 341, fax: 43 83 26, adresse e-mail: [luxtrust@cc.lu](mailto:luxtrust@cc.lu)

Lundi au vendredi de 8:30 – 17:00

Concernant le paiement du produit LuxTrust, dans le cadre de l'identification à distance d'un client ne résidant pas au Luxembourg et ne pouvant s'y déplacer, il y a lieu de prendre contact avec la Chambre de Commerce.

## Récapitulatif

Vérifiez bien les données saisies dans le récapitulatif. Si vous souhaitez changer des informations cliquez sur « **Retour** ».

Si toutes les informations sont correctes, saisissez un **adresse e-mail** et confirmez-le.

Acceptez ensuite les **conditions générales de vente** et cliquez sur « **Suivant** ».

*Vous pouvez visualiser les conditions générales de vente, en cliquant sur le lien « **J'ai lu et j'accepté les conditions générales de vente** ».*

Adresse d'envoi du dispositif LuxTrust et des instructions d'activation.

Votre confirmation de commande sera envoyée à l'adresse

e-mail :

Confirmation de l'adresse email :

☒ [J'ai lu et j'accepte les conditions générales de vente](#)

\* : champs obligatoires

## Choix du mode paiement

Choisissez votre mode de paiement en cliquant sur **paiement en ligne** (par carte bancaire) ou **paiement par virement** :

**Paiement en ligne** : Validez votre choix en cliquant sur « **Suivant** ».

Choix du mode de paiement


Merci de choisir le mode de paiement souhaité pour régler votre commande.

Cette étape passée, le mode de paiement ne pourra faire l'objet d'aucune modification.

☐ Paiement en ligne (par carte bancaire)

☐ Paiement par virement

Puis, suivez les instructions de Saferpay sur les écrans. Au dernier écran, après avoir saisi les données de votre carte de crédit, cliquez sur « **Acheter** » pour confirmer votre paiement et pour être redirigé sur notre site internet.

Montant total	Données de cartes		
EUR 35,10	Numéro de carte *	<input type="text"/>	
Offre	Valable jusqu'au *	<input type="text"/>	
Token PRIVATE	Nom du propriétaire *	<input type="text"/>	
Commerçant	Cryptogramme (CVC) *	<input type="text"/>	
LUXTRUST			
13-15 IMMEUBLE IVY PARC D'ACTI-			
VITES			
8308 CAPELLEN			
info@luxtrust.lu			
26681 51			
www.luxtrust.lu			
	<input type="button" value="Retour"/>	<input type="button" value="Annuler"/>	<input type="button" value="ACHETER"/>

**Paiement par virement :** Validez votre choix en cliquant sur « **Suivant** »

## Confirmation de la commande

Cette étape confirme que vous avez terminé la partie en ligne. Veuillez lire attentivement les e-mails contenant les informations suivantes pour finaliser votre commande.

### **Commande enregistrée avec succès !**

Votre confirmation de commande est enregistrée sous le numéro

Votre confirmation de commande ainsi que les instructions à suivre vous ont été envoyés à l'adresse e-mail que vous avez indiquée :

Vous pouvez maintenant quitter cette page.