

Bon de commande pour un Certificat LuxTrust
SSL/TLS, Objet, Wildcard, SAN, UC pour une durée de 1 ou 2 ans

Partie 1 : Type de Certificat

No commande/transaction ¹ : _____			
Validité	Type de Certificat		
1 an <input type="checkbox"/>	SSL/TLS <input type="checkbox"/>	Wildcard ³ <input type="checkbox"/>	UC ^{4/5} <input type="checkbox"/>
2 ans <input type="checkbox"/>	SAN ^{2/5} <input type="checkbox"/>	Objet <input type="checkbox"/>	

IMPORTANT :

Veuillez lire attentivement l'annexe à la page 5 du présent bon de commande, qui indique les pièces à fournir pour les besoins de la commande d'un certificat.

Partie 2 : Données qui apparaîtront dans le certificat

IMPORTANT : Vous devez faire parvenir votre demande CSR (PKCS#10) à LuxTrust à travers l'interface Internet que vous pouvez accéder par <https://orders.luxtrust.lu>. Les indications dans cette partie du bon de commande doivent correspondre **exactement** aux données de votre demande CSR. Il est possible que certains champs ne soient pas proposés par votre outil de génération CSR ! **Les informations marquées d'une "*" doivent être fournies obligatoirement !**

* **Nom de la société :** _____
 (Raison sociale ou dénomination officielle équivalente)

* **Siège de la société** (localité) : _____

* **Pays :** _____
 (Code ISO 3166-2 (LU, DE, FR, ...) du pays dans lequel la société ou l'institution qui fait la demande est enregistrée)

* **Common Name :** ⁵ _____
 (SSL/TLS, Wildcard³: Domaine exact ou nom de serveur unique. Cet « FQDN » du type « DNS » doit appartenir à l'entreprise ou l'institution qui fait la demande.)
 (Objet : Nom de la société-Raison sociale ou dénomination officielle équivalente.)

Longueur de clé : **2048 (2 K)**

État/Province (optionnel) : _____

OrganizationalUnit1 (optionnel) : **Internal use only** (Obligatoire pour certificat UC)
(SSL/TLS, SAN², Wildcard³, UC⁴: cocher « Internal use only » si un des FQDN ne correspond pas à un domaine publiquement vérifiable.)

OrganizationalUnit2 (optionnel) : _____

Numéro de série (optionnel) : _____

Adresse e-mail (optionnel) : _____

E-mail Rfc822 (optionnel) : _____

¹ numéro de transaction obtenu lors de la demande en ligne sur le site www.luxtrust.lu
² pour les Certificats SAN veuillez remplir la partie « SAN » de la page 2. Inscrivez également votre « Common Name » si nécessaire.
³ L'étoile (*) dans un FQDN est uniquement acceptée pour les certificats Wildcard et dans le champ « Common Name »
⁴ UC= « **Unified Communication server** » Serveur de communications, veuillez cocher la case « Internal use only » ci-dessous et remplir la partie « UC » de la page 2.
⁵ Si un « FQDN » ne correspond pas à un domaine publiquement vérifiable, veuillez cocher la case « Internal use only » dans le champ OrganizationalUnit1 ci au-dessous

IMPORTANT : L'adresse ci-dessous n'est pas l'adresse d'envoi du bon de commande et de ses pièces annexes. Voir page 5.

Extension SSL-SAN (Subject Alternative Name) ou SSL-UC (Unified Communication)

FQDN	SAN ⁵ (Type FQDN : URL ou DNS)	UC ⁵ (Type FQDN : DNS uniquement)
1 ⁶ (Common Name)		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		

Informations importantes

«FQDN» Fully Qualified Domain Name / nom de domaine qualifié (p. ex. www.luxtrust.lu).

Les «FQDN» peuvent être du type «URL» (p. ex. <http://www.LuxTrust.lu>) ou du type «DNS» (p. ex. www.LuxTrust.lu).

Les «FQDN» doivent appartenir à l'entreprise ou l'institution qui fait la demande.

Une étoile (*) dans un FQDN (p. ex. *.luxtrust.lu) est uniquement possible dans un certificat du type «Wildcard» et dans le champ «Common Name» de la page 1.

Légende: Certificats et Objets Policy <http://repository.luxtrust.lu>

Renseignements : Technique

Tel : +352 42 39 39 341
Email : helpdesk@luxtrust.lu

Administratif

Email : luxtrust@cc.lu

Tel : +352 24 55 05 50

⁵ Si un « FQDN » ne correspond pas à un domaine publiquement vérifiable, veuillez cocher la case « Internal use only » dans le champ OrganizationalUnit1 de la page 1.

⁶ Si votre « Common Name » doit être également certifié, alors inscrivez le dans le premier champ « SAN ». Le « Common Name » fait partie du prix Certificat SSL.

IMPORTANT : L'adresse ci-dessous n'est pas l'adresse d'envoi du bon de commande et de ses pièces annexes. Voir page 5.

Partie 3 : Données qui n'apparaîtront pas dans le certificat

Personne de contact en cas de questions techniques :

(Tous ces champs sont à remplir obligatoirement)

Personne de contact : _____

No téléphone de contact : _____

Adresse e-mail de contact : _____

(= adresse de notification à fournir dans le cadre de la commande en ligne)

Partie 4 : Signatures ⁷

Veuillez également parapher chaque page du présent bon de commande

Administrateur(s) ou représentant(s) légal/légaux autorisant l'émission du certificat au nom de la société ou de l'institution demanderesse du certificat:	
Nom1 : _____	Nom2 : _____
Date : ___/___/_____	Date : ___/___/_____
Signature1 : _____	Signature2 : _____

⁷ La signature du présent bon de commande vaut passation de contrat et acceptation des Conditions Générales de Vente de LuxTrust S.A. relatives au produit commandé, de la Certification Policy (CP) de LuxTrust S.A. et de la CPS (Certification Practice Statement) de LuxTrust S.A. qui font toutes parties intégrantes du contrat. En cas de contradiction ou d'incohérence entre les documents composant le Contrat, ceux-ci devront être pris en considération en fonction de l'ordre décroissant suivant :

CP / CPS / Conditions Générales : <http://repository.luxtrust.lu>

Partie 5 : Tarif Certificats SSL/TLS

<u>Partie réservée à l'autorité d'enregistrement</u>	
Bon de commande : <input type="checkbox"/> OK <input type="checkbox"/> NOK	Validation Who-is : <input type="checkbox"/> OK <input type="checkbox"/> NOK <input type="checkbox"/> N/A
Pièce(s) d'identité : <input type="checkbox"/> OK <input type="checkbox"/> NOK	Demande autorisée : <input type="checkbox"/> OK <input type="checkbox"/> NOK
Statuts : <input type="checkbox"/> OK <input type="checkbox"/> NOK	Date autor. / rejet : ___/___/_____
Extrait reg. de com. : <input type="checkbox"/> OK <input type="checkbox"/> NOK	Demande traitée par : _____ (code empl.)
Pouvoirs de signatures : <input type="checkbox"/> OK <input type="checkbox"/> NOK	Paiement : <input type="checkbox"/> OK

IMPORTANT : L'adresse ci-dessous n'est pas l'adresse d'envoi du bon de commande et de ses pièces annexes. Voir page 5.

SSL Standard 1 an

	HTVA	TTC
SSL standard Un nom de domaine ou un serveur (adresse IP)	193,00 €	221,95 €

SSL Standard 2 ans

	HTVA	TTC
SSL standard Un nom de domaine ou un serveur (adresse IP)	334,00 €	384,10 €

SSL Wildcard 1 an

	HTVA	TTC
SSL Wildcard Noms de sous-domaine et serveurs illimités	605,00 €	695,75 €

SSL Wildcard 2 ans

	HTVA	TTC
SSL Wildcard Noms de sous-domaine et serveurs illimités	1.175,00 €	1.351,25 €

SSL SAN / UC 1 an^{8/9}

	HTVA	TTC
SSL standard "Common Name" compris	193,00 €	221,95 €
SAN supplémentaire ^{8/9}	70,00 €	80,50 €
UC supplémentaire ^{8/9}	40,00 €	46,00 €

SSL SAN / UC 2 ans^{8/9}

	HTVA	TTC
SSL standard "Common Name" compris	334,00 €	384,10 €
SAN supplémentaire ^{8/9}	130,00 €	149,50 €
UC supplémentaire ^{8/9}	70,00 €	80,00 €

Objet 1 an (Code signing)

	HTVA	TTC
Objet standard	193,00 €	221,95 €

Objet ans (Code signing)

	HTVA	TTC
Objet standard	334,00 €	384,10 €

Tous les prix sont net et peuvent être modifiés à tout moment sans avis préalable.

Adresse de facturation :

Entreprise / Institution : _____

Responsable : _____

Adresse et numéro : _____

Code postal et localité : _____

Etat/province (optionnel) : _____

Pays : _____

No TVA : _____

La facture vous sera envoyée, afin d'exécuter le paiement.

⁸ Max. 11 SAN ou UC, serveurs illimités

⁹ Si votre « Common Name » doit être également certifié, alors inscrivez le dans le premier champ « SAN » de la page 2.
Le « Common Name » fait partie du prix Certificat SSL.

Annexe : Pièces requises :

Veillez envoyer les pièces ci-dessous ensemble avec votre bon de commande à l'autorité d'enregistrement:

Chambre de Commerce du Grand-Duché de Luxembourg
Service Espace Entreprises
7, rue Alcide de Gasperi
L-1615 Luxembourg
LUXEMBOURG

E-mail : luxtrust@cc.lu
Tel: (+352) 42 39 39 - 341
Fax: (+352) 42 39 39 - 824

Prière de lire attentivement !

La société ou l'institution (ci-après « la société ») qui fait la demande pour un certificat SSL/TLS LuxTrust, doit toujours fournir :

- Le **bon de commande** dûment rempli, daté et signé par un ou plusieurs représentants de la société (conformément aux dispositions des statuts ou règlements de la société/organisme)
- Une **copie recto-verso de la/des carte(s) d'identité(s)** du/des signataire(s) pour la société. Ces copies doivent être **dûment signées** par leurs propriétaires respectifs.
- Une copie actuelle des derniers **statuts** de la société ou, à défaut, d'un document équivalent⁽¹⁾.*
- Un **extrait récent du registre de commerce**** (pas plus anciens que 6 mois) de la société ou, à défaut, d'un document équivalent⁽²⁾.*
- **Preuve du pouvoir de signature des signataires :**
 - Si le/les signataire(s) pour la société est/sont indiqué(s) dans l'extrait du registre de commerce comme personne(s) habilitée(s) à engager la société et si sa/leur signature(s) sont suffisantes pour engager la société selon le régime de signature statutaire, aucune autre pièce n'est requise.
 - Si le pouvoir du/des signataire(s) pour la société d'engager la société ne ressort pas de l'extrait du registre de commerce et/ou des statuts fournis (ou des documents équivalents), il faut encore fournir la/les pièce(s) qui prouvent les pouvoirs de signature du/des signataire(s). Ces pièces doivent permettre à l'autorité d'enregistrement de faire le lien entre le/les signataire(s) et les personnes renseignées dans l'extrait du registre de commerce et/ou les statuts comme habilitées à engager la société dans le cadre du régime de signature statutaire en vigueur (p. ex. un mandat).*

* Si plusieurs certificats sont demandés auprès d'une même autorité d'enregistrement pour une même société, une seule copie de ces documents est suffisante pour tous ces certificats.

** Pour les entreprises enregistrées auprès du Registre de Commerce et des Sociétés du Luxembourg, un tel extrait peut être obtenu par Internet : www.rcsl.lu

(1) Exemple de document équivalent : Pour les établissements publics, joindre une copie de la loi de création.

(2) S'il n'y a pas d'obligation d'inscription au Registre de Commerce et des Sociétés, un document équivalent peut être par exemple :

- Pour les organismes publics, une copie de la décision officielle attestant les pouvoirs de signatures, comme par exemple l'extrait du mémorial de la nomination.
- Si vous exercez une profession libérale, envoyez un certificat ou une lettre officielle et récente (pas plus ancien que 6 mois) de votre groupement professionnel. (p. ex. chambre professionnelle ou ordre).

IMPORTANT : L'adresse ci-dessous n'est pas l'adresse d'envoi du bon de commande et de ses pièces annexes. Voir page 5.